

# 대학스포츠 업무포털



## 대학운동부 담당자 매뉴얼

- 사용자 승인 및 대학 정보 입력 -

## 대학스포츠 업무포털

ID

아이디

PW

비밀번호


로그인


1


사용자 신청하기

아이디/비밀번호 찾기

### SERVICE ZONE

 ID/PW 찾기 가이드

 사용안내



1. [사용자 신청하기] 버튼을 클릭하여 회원가입을 진행합니다.

## 사용자신청(사용자 정보)

|  |  |          |                          |
|--|--|----------|--------------------------|
| 성명 *                                       | 홍길동  | 로그인ID *  | test1234                 |
| 비밀번호 *                                     | ●●●●●●●●   | 비밀번호확인 * | ●●●●●●●●                 |
| ※ 비밀번호는 대소문자 영문, 숫자, 특수문자 조합의 8자이상이어야 합니다. |  |          |                          |
| 소속 *                                       | 총괄대학담당자  | 학교명      | 대학교                      |
| 소속부서 *                                     | 소속부서명  | 연맹담당     | 선택                       |
| 팩스번호 *                                     | 02 - 1234 - 1234   | 사용자직위명   | 직위명                      |
| 전화번호 *                                     | 02 - 1234 - 1234   | 휴대폰 *    | 휴대폰인증                    |
| 수신동의                                       | <input checked="" type="checkbox"/> SMS <input checked="" type="checkbox"/> e-mail | 이메일 *    | test @ naver.c naver.com |

신청 취소

### 학교명 찾기

|       |     |       |
|-------|-----|-------|
| 학교    | 대학교 | 검색    |
| 코드    | 대학명 | 학교구분  |
| 00000 | 대학교 | 4년제   |
|       | 본교  | 국립대법인 |
|       | 서울  |       |

### PASS

이름 중이신 통신사를 선택하세요.

알뜰폰이란?  
이동통신사(SK, KT, LGU+)의 통신망을 임대하여 별도의 휴대폰 서비스(MNP)를 제공하는 사업자를 말합니다.

☐ 개인정보이용동의
 ☐ 고령자정보보호동의

☐ 서비스이용약관동의
 ☐ 통신사이용약관동의

☐ 광고성 정보수신 동의(선택)

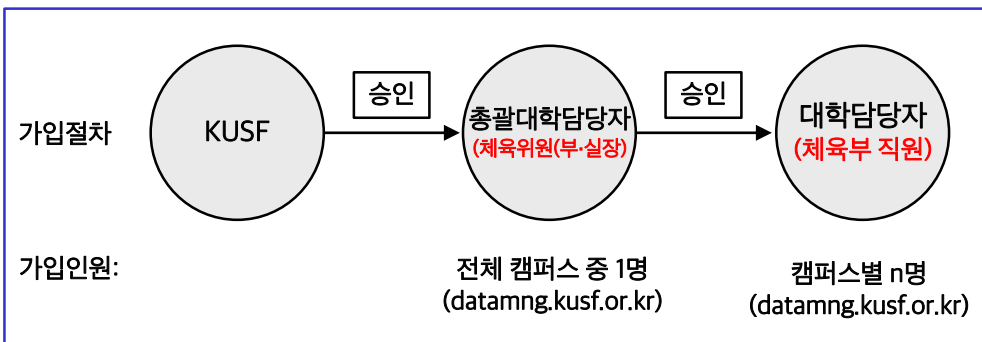
시작하기

1. 소속(총괄대학담당자 / 대학담당자) 선택하면 소속학교를 검색하여 입력합니다.

○ 회원가입 대상자

- 총괄대학담당자(체육위원(부·실)장): 1명(캠퍼스 전체 중 총괄 담당자 지정)
- \* KUSF가 회원가입 승인
- 대학담당자(체육부 직원): 인원 제한 없음(캠퍼스별 담당자 지정 최소 1명 필요)
- \* 총괄대학담당자가 회원가입 승인

2. 휴대폰 인증을 진행합니다.



[대학운동부 정보 관리] 대학운동부 정보 관리 FAQ

Q1. 총괄대학담당자와 대학담당자가 이해가 잘 안돼요.

A1. 한 대학에서 캠퍼스가 2개인 경우

- XX대학교 A캠퍼스/B캠퍼스 **총괄대학담당자: A캠퍼스 체육부장 1명**
- XX대학교 A캠퍼스/B캠퍼스 **대학담당자: A캠퍼스 체육부 직원 N명, B캠퍼스 체육부 직원 N명**

1

ID/PW 찾기

☒ ID 찾기 ☐ PW 찾기

성명\*

홍길동

핸드폰\*

010 

▼

 - 1234 - 1234

이메일\*

test

@

naver.com

naver.com 

▼

찾기

ID/PW 찾기

☐ ID 찾기 ☒ PW 찾기

아이디\*

test1234

핸드폰\*

010 

▼

 - 1234 - 1234

이메일\*

test

@

naver.com

naver.com 

▼

2

찾기

1. ID / PW 찾기를 합니다.
2. PW 찾기는 입력한 이메일 주소로 임시 비밀번호가 발송됩니다.

스포츠인재  
한국대학교스포츠협의회  
KUSF Korea University Sport Federation

### 대학스포츠 업무관리시스템

1

ID아이디

PW비밀번호

로그인

사용자 신청하기

아이디/비밀번호 찾기

### SERVICE ZONE

ID/PW 찾기 가이드

사용안내



1. 아이디와 비밀번호를 입력 후 로그인 합니다.

■ 사용자 가입신청 관리

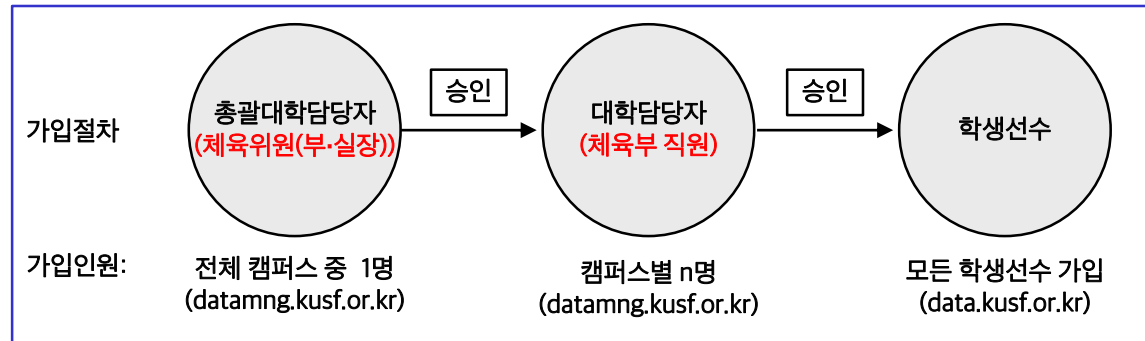
★ 즐겨찾기 X 엑셀다운로드

대표대학명 \*  캠퍼스명 \*  승인여부 \*

성명  신청일자  ~

선택

| No. | <input type="checkbox"/> | 승인여부 | 처리일자 | 승인자ID     | 로그인ID    | 신청일자       | 성명     | 학교명 | 소속    | 소속명 | 핸드폰 | 전화번호         | 이메일 | 비고 |
|-----|--------------------------|------|------|-----------|----------|------------|--------|-----|-------|-----|-----|--------------|-----|----|
| 1   | <input type="checkbox"/> | 미승인  |      |           | test05   | 2020-11-13 | test05 |     | 대학담당자 | 고려  |     | 02-0000-0000 |     |    |
| 2   | <input type="checkbox"/> | 미승인  |      | 총괄대학담당... | test7896 | 2020-11-27 | 홍길동    |     | 대학담당자 | 담당자 |     | 02-1111-1111 |     | gb |



메뉴명: 사용자 관리 -> 사용자 가입신청 관리

1. 총괄대학담당자가 승인할 대학담당자를 선택 후 '승인' 버튼 클릭
2. 대학담당자는 승인할 학생선수를 선택 후 '승인' 버튼 클릭

→ 뒷장 계속

공통/포털 > 사용자관리 > 사용자 가입신청 관리

■ 사용자 가입신청 관리

★ 즐겨찾기

X 엑셀다운로드

대표대학명 \*

고려대학교

캠퍼스명 \*

고려대학교

승인여부 \*

전체

성명

신청일자

2020-05-19

Q 조회

| No. | ±                                   | 승인여부 | 처리일자       | 승인자ID  | 로그인ID    | 상태         | 핸드폰          | 전화번호         | 이메일     | 비고      |
|-----|-------------------------------------|------|------------|--------|----------|------------|--------------|--------------|---------|---------|
| 1   | <input type="checkbox"/>            | 승인   | 2021-01-21 | 테스트관리자 | univall  | 2021-01-21 | 02-1234-1234 | 02-1234-1234 | test@   | 승인해줍니다. |
| 2   | <input checked="" type="checkbox"/> | 미승인  |            |        | test02   | 2020-05-19 | 000-0000     | 02-0000-0000 | test02@ |         |
| 3   | <input type="checkbox"/>            | 미승인  |            |        | test7896 | 2020-05-19 | 111-1111     | 02-1111-1111 | test@   |         |

승인

✕

1

승인

1. '승인'버튼을 클릭하여 승인합니다.



대학스포츠 업무관리시스템

공통/포털

이영호님 환영합니다.  
 총괄대학담당자  
 진행학년도 : 2020학년도  
 최종로그인 : 2021-02-09 17:53:38

개인정보    로그아웃

공통/포털

대학정보관리

운동부 정보 관리  
 시설 정보 관리  
 학생선수 정보 관리  
 지도자 정보 관리

사용자관리

사용자 가입신청 관리  
 사용자관리

■ 사용자관리

★ 즐겨찾기    ✕ 엑셀다운로드

소속코드\* 전체    대학명    성명    사용여부\* 전체    조회

평가지표입력권한    저장

| No. | ± | 소속명   | 연맹담당명 | 사용자명   | 사용자ID  | 소속학교명 | 담당부서  | 사용자직위명 | 이메일 |    |
|-----|---|-------|-------|--------|--------|-------|-------|--------|-----|----|
| 1   | ● | 대학담당자 |       | 대학담당자  | univ   | 대학교   | 대학담당자 |        |     | 선택 |
| 2   | ○ | 대학담당자 |       | test05 | test05 |       | 고려    |        |     | 선택 |

대학담당자(univ)    저장

| No. | ± | 사용                                  | 사용자권한 |
|-----|---|-------------------------------------|-------|
| 1   |   | <input checked="" type="checkbox"/> | 대학담당자 |

메뉴명: 사용자 관리 -> 사용자 관리

○ ‘총괄대학담당자’가 ‘대학담당자’에게 권한을 부여합니다.

1. ‘대학담당자’로 권한을 부여할 사용자를 선택 후 우측 표에서 사용 열의 체크박스에 체크하고 저장 버튼을 눌러 권한을 부여합니다.

➔ 뒷장 계속

운동부 정보 관리

★ 즐겨찾기 삭제

✕ 엑셀다운로드

학년도 ★ 2020 대표학교명 ★ 대학교 캠퍼스 ★ 전체

Q 조회

전년도자료 불러오기

저장

행 추가

행 삭제

| No. | ±                                   | 대학    | 종목     | 성별  | 운영형태 | 창단연도 |
|-----|-------------------------------------|-------|--------|-----|------|------|
| 1   | <input type="checkbox"/>            | 대학교   | 검도     | 남성부 | 육성   | 1991 |
| 2   | <input type="checkbox"/>            | 대학교   | 농구     | 여성부 | 육성   | 1992 |
| 3   | <input type="checkbox"/>            | 대학교   | 당구     | 남성부 | 육성   | 1999 |
| 4   | <input type="checkbox"/>            | 대학교   | 아구     | 남성부 | 육성   | 1998 |
| 5   | <input type="checkbox"/>            | 대학교   | 배구     | 여성부 | 육성   | 1992 |
| 6   | <input type="checkbox"/>            | 대학교   | 소프트테니스 | 남성부 | 육성   | 1999 |
| 7   | <input type="checkbox"/>            | (캠퍼스) | 볼링     | 여성부 | 육성   | 1999 |
| 8   | <input checked="" type="checkbox"/> | (캠퍼스) | 배구     | 여성부 | 육성   | 1988 |
| 9   | <input checked="" type="checkbox"/> | (캠퍼스) | 볼링     | 여성부 | 육성   | 1999 |
| 10  | <input type="checkbox"/>            | 대학교   |        |     |      |      |

※ 2020년 대학운동부 평가 및 지원 사업 대상 운동부만 입력

메뉴명: 대학정보관리 -> 운동부 정보 관리

1. 대학의 운동정보를 입력하여 저장합니다.

※ 2020년 대학운동부 평가 및 지원 사업 대상 운동부만 입력

※ 종목이 없을 경우 아래 연락처로 문의

- 기획총괄팀 권오석 대리, 070-4454-8406, kwon2460@kusf.or.kr

- 기획총괄팀 이영호 주임, 070-4454-5918, 205@kusf.or.kr

[대학운동부 정보 관리] 대학운동부 정보 관리 FAQ

Q1. 대학운동부 운영 형태 중 [육성]과 [비육성]종목은 어떻게 구분하나요?

A1. 대학운동부 운영 부서, 투입 예산이 있을 경우 [육성]종목으로 구분하는 것이 일반적입니다.  
다만, 각 대학별 자체 기준에 따라 다를 수 있으므로 **신청 대학의 기준에 따라 [육성]/[비육성]을 선택**해주시면 됩니다.

■ 시설 정보 관리

★ 즐겨찾기 삭제 X 엑셀다운로드

학년도 ★ 2020 대표학교명 ★ 대학교 캠퍼스 ★ 전체 Q 조회

전년도자료 불러오기 저장

행 추가

1

| No. | ± | □ | 대학  | 교내/외 | 시설    | 공식경기 가능여부 | 대관 가능여부 | 해당 시설 이용 운동부 |
|-----|---|---|-----|------|-------|-----------|---------|--------------|
| 1   | □ |   | 대학교 | 교내   | 실내체육관 | Y         | N       | 2            |
| 2   | □ |   | 대학교 | 교내   | 야구장   | N         | N       | 2            |
| 3   | □ |   | 대학교 | 교외   | 헬스장   | N         | N       | 1            |
| 4   | □ |   | 대학교 | 교외   | 사격장   | Y         | N       | 0            |

선택

선택

선택

선택

이영호님 환영합니다.

총괄대학담당자

진행학년도 : 2020학년도

최종로그인 : 2021-02-09 17:53:38

개인정보

로그아웃

공통/포털

대학정보관리

운동부 정보 관리

시설 정보 관리

학생선수 정보 관리

지도자 정보 관리

메뉴명: 대학정보관리 -> 시설 정보 관리

1. 해당 시설을 공식 경기장으로 활용하는 운동부를 추가할 수 있는 창이 나타납니다.

※ 참고

- 해당 페이지는 운동부가 아닌 대학교에서 관리하는 체육시설을 입력하는 화면입니다.

- 대관 가능 여부: 학부생 외 민간인 대관 실시 여부

- 시설 사용 운동부: 해당 시설을 실제 경기장 혹은 연습경기장으로 사용하는 운동부 선택

## 운동부 목록



## ● 경기장 활용 운동부

1. 대학이 소유권을 가지고 있는 경기장만 보유 경기장으로 인정 - 장기 대여 등으로 사용하고 있는 경기장은 보유 경기장으로 인정되지 않음
2. 한 경기장에서 여러 종목을 운영가능한 경우 운영가능 종목수는 합산 가능 - 체육관에서 농구, 배구 경기를 진행할 수 있는 경우 경기장은 1개이지만 운영가능 종목 수는 2개로 인정
3. 경기장에서 운영이 가능한 종목 중 해당 대학에서 운영하고 있는 종목 수만 기재 - 운동장을 럭비경기장으로 사용가능하지만 대학에서 럭비부를 운영하지 않을 경우 운영가능 종목수에 산입되지 않음

| N | 1 | <input type="checkbox"/> | 캠퍼스명 | 종목    | 창단년도 | 종목성별 | 운영형태 |
|---|---|--------------------------|------|-------|------|------|------|
| 1 |   | <input type="checkbox"/> | 대학교  | 농구    |      | 남성부  | 육성   |
| 2 |   | <input type="checkbox"/> | 대학교  | 배구    |      | 남성부  | 육성   |
| 3 |   | <input type="checkbox"/> | 대학교  | 아이스하키 |      | 남성부  | 육성   |
| 4 |   | <input type="checkbox"/> | 대학교  | 야구    |      | 남성부  | 육성   |
| 5 |   | <input type="checkbox"/> | 대학교  | 유도    |      | 남성부  | 육성   |
| 6 |   | <input type="checkbox"/> | 대학교  | 육상    |      | 남성부  | 육성   |
| 7 |   | <input type="checkbox"/> | 대학교  | 체조    |      | 남성부  | 육성   |
| 8 |   | <input type="checkbox"/> | 대학교  | 축구    |      | 남성부  | 육성   |

2

저장

닫기

## 메뉴명: 대학정보관리 -&gt; 시설 정보 관리

1. 선택한 시설을 경기장 혹은 연습경기장으로 사용하는 운동부를 선택

2. 저장

※ 대학이 소유권을 가지고 있는 경기장만 보유 경기장으로 인정 - 장기 대여 등으로 사용하고 있는 경기장은 보유 경기장으로 인정되지 않음

※ 한 경기장에서 여러 종목을 운영가능한 경우 운영가능 종목수는 합산 가능 - 체육관에서 농구, 배구 경기를 진행할 수 있는 경우 경기장은 1개이지만 운영가능

종목 수는 2개로 인정

※ 경기장에서 운영이 가능한 종목 중 해당 대학에서 운영하고 있는 종목 수만 기재 - 운동장을 럭비경기장으로 사용가능하지만 대학에서 럭비부를 운영하지

않을 경우 운영가능 종목수에 산입되지 않음

공통/포털 > 대학정보관리 > 학생선수 정보 관리

학생선수 정보 관리

★ 즐겨찾기 삭제 X 엑셀다운로드

학년도 \* 2020 대표학교명 \* 대학교 캠퍼스 \* 전체

Q 조회

전년도자료 불러오기 저장

항 추가 항 삭제

1

대학고 나검도

선택입력

전공명

조회

| No | 선택                    | 전공명     | 주야간 구분 |
|----|-----------------------|---------|--------|
| 1  | <input type="radio"/> | 사이버국방학과 | 주간     |
| 2  | <input type="radio"/> | 신소재공학부  | 주간     |
| 3  | <input type="radio"/> | 건축학과    | 주간     |
| 4  | <input type="radio"/> | 기계공학부   | 주간     |
| 5  | <input type="radio"/> | 산업경영공학부 | 주간     |

선택

닫기

2

| 목       | 학과      | 학번 | 학년  | 학점사항 | 이메일 | 전화번호 | 운정부 장학금<br>(학비감면전액 및 부분) | 총 평균학점 | 2019년<br>1학기 학점 | 2019년<br>2학기 학점 |
|---------|---------|----|-----|------|-----|------|--------------------------|--------|-----------------|-----------------|
| 성부      | 미디어학부   | 입학 | 4학년 | 재학   | 선택  |      | 없음                       | 3.6    | 4.0             | 3.5             |
| 성부      | 신소재공학부  | 입학 | 2학년 | 재학   | 선택  |      | 없음                       | 3.0    | 3.0             | 3.0             |
| 성부      | 산업경영공학부 | 입학 | 2학년 | 재학   | 선택  |      | 없음                       | 3.3    | 3.5             | 3.0             |
| 성부      | 기타모집단위  | 입학 | 1학년 | 재학   | 선택  |      | 장학금 부분                   | 4.0    | 4.0             | 4.0             |
| 성부      | 건축학과    | 입학 | 2학년 | 재학   | 선택  |      | 없음                       | 3.2    | 3.2             | 3.3             |
| 성부      | 사이버국방학과 | 입학 | 2학년 | 재학   | 선택  |      | 없음                       | 3.0    | 3.0             | 3.0             |
| 성부      | 사이버국방학과 | 입학 | 4학년 | 재학   | 선택  |      | 없음                       | 3.3    | 3.3             | 3.3             |
| 성부      | 물리학과    | 입학 | 4학년 | 프로전향 | 선택  |      | 없음                       | 3.0    | 3.0             | 3.0             |
| 성부      | 철학과     | 입학 | 1학년 | 재학   | 선택  |      | 없음                       | 1.8    | 1.8             | 1.8             |
| 성부      | 체육교육과   | 입학 | 4학년 | 재학   | 선택  |      | 없음                       | 3.0    | 3.0             | 3.0             |
| 성부      | 건축학과    | 입학 | 3학년 | 재학   | 선택  |      | 없음                       | 1.8    | 1.8             | 1.8             |
| 성부      | 컴퓨터학과   | 입학 | 1학년 | 재학   | 선택  |      | 없음                       | 3.3    | 3.3             | 3.3             |
| 배구(여성부) | 신소재공학부  | 입학 | 4학년 | 재학   | 선택  |      | 없음                       | 3.3    | 3.3             | 3.3             |
| 볼링(남성부) | 0218786 | 입학 | 4학년 | 재학   | 선택  |      | 장학금 전액                   | 3.5    | 3.5             | 3.5             |
| 배구(여성부) | 0011516 | 입학 | 4학년 | 재학   | 선택  |      | 없음                       | 2.5    | 2.5             | 2.5             |

메뉴명: 대학정보관리 -> 학생선수 정보 관리

- 2020년 학생선수 정보를 입력합니다.
- 전공을 조회하여 선택합니다.

※ 참고

- 총 평균평점: 해당 학생선수가 전체 학기에 걸쳐 부여받은 학점의 총 평점을 의미합니다.
- 총 평균평점 및 1,2학기 학점이 없는 경우 입력하지않고 저장 가능합니다.
- 학과가 목록에 없는 경우 아래 연락처로 문의바랍니다.

\* 기획총괄팀 권오석 대리, 070-4454-8406, kwon2460@kusf.or.kr

\* 기획총괄팀 이영호 주임, 070-4454-5918, 205@kusf.or.kr

## [대학운동부 정보 관리] 학생선수 정보 관리 FAQ

Q1. 2020년 1학기 성적은 있는데, 휴학(입대 등) 및 졸업 등으로 2학기 성적이 없는 경우 어떻게 하나요?

A5. 1학기 성적만 입력한 후 저장하시면 됩니다.

Q2. 2020년 1학기에 복학하고 2학기까지 모두 재학했지만 엇학기로 인해 1학기 2학기 학년이 다른 경우, 학년 표기를 어떻게 해야 하나요?

A2. **2020년 1학기 기준 학년**을 입력해주세요. (ex. 2020년 1학기: 2학년, 2020년 2학기: 3학년 -> **2학년**)

Q3. 운동부 장학금은 무엇인가요?

A3. 운동부 장학금이란, 운동부로서 수혜받는 장학금(ex. 체육특기자 관리 규정에 따른 장학금 등)을 의미합니다.  
전액 학비 감면, 반액 등 부분 학비감면 등이 해당합니다.

**2020년도 1.2학기 모두 재학한 학생이 단 1회라도 운동부 장학금을 받은 경우도 장학금 수혜 대상으로 체크합니다.**

Q4. 고교 선수 등록 경력은 무엇인가요? 그리고 해당하지 않는 경우 지원금 집행이 불가능한가요?

A4. 2021 대학운동부 평가 및 지원 사업 내 [**대학운동부 인정 요건**]에 필수로 해당하는 조건입니다.  
체육특기자 전형을 통해 선발되지 않거나, 고교 선수 등록이 없는 경우, **지원금 집행이 불가능**합니다.

## [대학운동부 정보 관리] 학생선수 정보 관리 FAQ.2

Q9. 운동부 장학금은 받지 못했지만, 국가장학금 및 성적장학금 등을 받는 경우도 장학금 지원에 해당되나요?

A9. 운동부 장학금은 운동부로서 수혜받는 장학금만 해당하며, 그 외 장학금은 해당되지 않습니다.  
즉, **학교에서 직접 지급하는 장학금만 의미하며, 외부 지원금 등에 의한 장학금은 제외입니다.**

Q10. 합숙 및 식비를 전액 지원 받는 경우만 수혜 여부에 체크하나요?

A10. 합숙 및 식비를 **일부만 지원받은 경우에도 수혜 여부에 체크**합니다.

Q11. 2021년 2월 졸업 후 상무/경찰청에 입단한 경우 진로를 군입대로 선택해야하나요?

A11. **[진로: 취업(상무/경찰청 포함), 취업형태: 상무/경찰청]** 으로 선택해주시면 됩니다.

Q12. 취업은 했으나, 서류상 증빙이 불가능한 경우 어떻게 하나요?

A12. 취업은 했으나, 서류상 증빙이 불가능한 경우 **[미정]**으로 입력해주세요. 모든 평가는 서류 증빙을 원칙으로 진행됩니다.  
※ 취업 증빙 서류: 재직증명서, 사업자등록증, 4대 보험 증명서 등 객관적 증빙이 가능한 서류



지도자 정보 관리

★ 즐겨찾기 삭제 X 엑셀다운로드

학년도 ★ 2020 대표학교명 ★ 대학교 캠퍼스 ★ 전제  
종목명 전제 성별 전제 성명

Q 조회

전년도자료 불러오기 저장

행 추가 행 삭제

1

| No. | ±                        | 캠퍼스   | 종목      | 성명  | 소속부서 | 직위 | 성별 | 생년월일 | 이메일 | 휴대폰번호             | 사무실번호             |
|-----|--------------------------|-------|---------|-----|------|----|----|------|-----|-------------------|-------------------|
| 1   | <input type="checkbox"/> | 대학교   | 농구[여성부] | 김감독 |      | 감독 | 여  |      |     | 010 - 0000 - 0000 | 061 - 1212 - 1212 |
| 2   | <input type="checkbox"/> | 대학교   | 검도[남성부] | 이감독 |      | 감독 | 여  |      |     | 010 - 0000 - 0000 | 061 - 1212 - 1212 |
| 3   | <input type="checkbox"/> | 대학교   | 당구[남성부] | 박코치 |      | 코치 |    |      |     | 010 - 0000 - 0000 | 061 - 1212 - 1212 |
| 4   | <input type="checkbox"/> | 대학교   | 검도[남성부] | 정코치 |      | 코치 | 여  |      |     | 010 - 0000 - 0000 | 061 - 1212 - 1212 |
| 5   | <input type="checkbox"/> | 대학교   | 당구[남성부] | 공수도 |      | 코치 | 여  |      |     | 010 - 0000 - 0000 | 061 - 1212 - 1212 |
| 6   | <input type="checkbox"/> | 대학교   | 야구[남성부] | 강속구 |      | 코치 | 남  |      |     | - -               | - -               |
| 7   | <input type="checkbox"/> | 대학교   | 야구[남성부] | 설까지 |      | 코치 | 남  |      |     | - -               | - -               |
| 8   | <input type="checkbox"/> | (캠... | 볼링[남성부] | 송코치 |      | 코치 | 여  |      |     | 010 - 0000 - 0000 | 061 - 1212 - 1212 |
| 9   | <input type="checkbox"/> | (캠... | 볼링[남성부] | 김감독 |      | 감독 | 여  |      |     | 010 - 0000 - 0000 | 061 - 1212 - 1212 |
| 10  | <input type="checkbox"/> | (캠... | 배구[여성부] | 배감독 |      | 감독 |    |      |     | 010 - 0000 - 0000 | 061 - 1212 - 1212 |
| 11  | <input type="checkbox"/> | (캠... | 볼링[여성부] | 여감독 |      | 감독 | 여  |      |     | 010 - 0000 - 0000 | 061 - 1212 - 1212 |

메뉴명: 대학정보관리 -> 지도자 정보 관리

1. 2020년 지도자 정보를 입력합니다. '캠퍼스, 종목, 성명, 성별, 생년월일'은 필수 입력값입니다.

※ 참고

- 지도자는 회원가입 대상이 아닙니다.

[대학운동부 정보 관리] 지도자 정보 관리 FAQ

Q1. 남자부 감독과 여자부 감독이 동일한 경우 어떻게 입력하나요?

A1. 반드시 종목별로 감독, 코치를 전부 입력하지 않아도 됩니다.  
실질적인 지도자 1인만 입력해주시면 됩니다.

(ex. 농구(남자부, 여자부) 감독이 동일한 경우: 농구(남자부) 감독: 홍길동, 코치:미입력, 농구(여자부): 감독: 미입력, 코치: 이순신)

운동부 정보 관리

★ 즐겨찾기 삭제 X 엑셀다운로드

학년도 ★ 2021 대표학교명 ★ |대학교 캠퍼스 ★ 전체 Q 조회

1  
표기하기 저장  
행 추가 삭제

| No. | ±                        | 대학    | 종목      | 성별    | 운영형태 | 정단연도 |
|-----|--------------------------|-------|---------|-------|------|------|
| 1   | <input type="checkbox"/> | 대학교   | 농구      | 남성부   | 육성   | 1997 |
| 2   | <input type="checkbox"/> | 대학교   | 당구      | 남성부   | 육성   | 1995 |
|     | <input type="checkbox"/> | (캠퍼스) | 배구      | 여성부   | 비육성  | 2006 |
|     | <input type="checkbox"/> | (캠퍼스) | 수구트레이너스 | 트레이너스 | 육성   | 2005 |
| 5   | <input type="checkbox"/> | 대학교   |         |       |      |      |

- 1. '행 추가'버튼을 누르면 하나의 행이 추가 되면서 입력할 수 있습니다.
- 2. (노란색 박스) 표기가 '+'가 되고, 저장 버튼을 누르면 저장됩니다.

공통/포털 &gt; 대학정보관리 &gt; 운동부 정보 관리

## ■ 운동부 정보 관리

★ 즐겨찾기 삭제

X 엑셀다운로드

학년도 \*

2021

대표학교명 \*

|대학교

캠퍼스 \*

전체

Q 조회

전년도자료 불러오기

2

저장

행 삭제

| No. | ±                                   | 대학    | 종목     | 성별  | 운영형태 | 창단연도 |
|-----|-------------------------------------|-------|--------|-----|------|------|
| 1   | <input type="checkbox"/>            | 대학교   | 농구     | 남성부 | 육성   | 1997 |
|     | <input type="checkbox"/>            | 대학교   | 당구     | 남성부 | 육성   | 1995 |
|     | <input type="checkbox"/>            | (캠퍼스) | 배구     | 여성부 | 비육성  | 2006 |
|     | <input checked="" type="checkbox"/> | (캠퍼스) | 소프트테니스 | 혼성부 | 육성   | 2005 |

1

1. 삭제하고자 하는 데이터를 선택하고,
2. 삭제 버튼을 누르면,
3. (노란색 박스) 표기가 '-'로 변경 되고, 그 후 저장 버튼을 누르면 삭제가 됩니다.

1. '즐거찾기'버튼을 누르면, 화면 왼쪽 메뉴 하단 [즐거찾기]에 표시
2. 즐거찾기 화면의 버튼은 [즐거찾기 삭제]로 변경되면서 누르면 '즐거찾기'를 삭제 할 수 있습니다.

공통/포털 > 운동부 정보 관리

★ 즐겨찾기 ★ 엑셀다운로드

운동부 정보 관리

학년도 ★ 2021 ▼ 대표학교명 ★ 대학교 ▼ 캠퍼스 ★ 전체 ▼

Q 조회

전년도자료 불러오기 저장

행 추가 행 삭제

| No. | ±                        | 대학    | 종목     | 성별  | 운영형태 | 장단연도 |
|-----|--------------------------|-------|--------|-----|------|------|
| 1   | <input type="checkbox"/> | 대학교   | 농구     | 남성부 | 육성   | 1997 |
| 2   | <input type="checkbox"/> | 대학교   | 당구     | 남성부 | 육성   | 1995 |
| 3   | <input type="checkbox"/> | (캠퍼스) | 배구     | 여성부 | 비육성  | 2006 |
| 4   | <input type="checkbox"/> | (캠퍼스) | 소프트테니스 | 혼성부 | 육성   | 2005 |

운동부 정보 관리.xlsx ^

모두 표시

1. '엑셀 다운로드'를 누르면, 화면에 보여지는 테이블 형태 그대로 엑셀로 다운로드 받을 수 있습니다.

개인정보수정

★ 즐겨찾기

저장

비밀번호변경

회원 탈퇴

1

|         |                                  |        |              |
|---------|----------------------------------|--------|--------------|
| 사용자ID * | univall                          | 성명 *   | 총괄대학담당자      |
| 소속 *    | 총괄대학담당자                          | 연맹담당   |              |
| 소속부서 *  | 총괄대학담당자                          | 학교명    | 고려대학교        |
| 휴대전화 *  | 010-1234-1234 <span>휴대폰인증</span> | 사용자직위명 |              |
| 팩스 *    | 02 1234 1234                     | 전화번호 * | 02 1234 1234 |
| 이메일 *   | test @ <span>선택하기</span>         |        |              |
| 비고      | 승인해줍니다.                          |        |              |

1. 기본적으로 자신의 정보를 확인 할 수 있으며 정보를 수정 할 수 있습니다.

개인정보수정

1

★ 즐겨찾기

저장

비밀번호변경

회원 탈퇴

|         |                                  |        |                  |
|---------|----------------------------------|--------|------------------|
| 사용자ID * | univall                          | 성명 *   | 총괄대학담당자          |
| 소속 *    | 총괄대학담당자                          | 연맹담당   |                  |
| 소속부서 *  | 총괄대학담당자                          | 학교명    | 고려대학교            |
| 휴대전화 *  | 010-1234-1234 <span>휴대폰인증</span> | 사용자직위명 |                  |
| 팩스 *    | 02 - 1234 - 1234                 | 전화번호 * | 02 - 1234 - 1234 |
| 이메일 *   | test @ <span>선택하기</span>         |        |                  |
| 비고      | 승인해줍니다.                          |        |                  |

1. ‘비밀번호 변경’버튼을 누르면 비밀번호를 변경 할 수 있는 팝업창이 나타납니다.



공통/포털 > 개인정보관리 > 개인정보수정

개인정보수정

★ 즐겨찾기

저장 비밀번호변경 회원 탈퇴

|         |               |       |         |
|---------|---------------|-------|---------|
| 사용자ID * | univall       | 성명 *  | 홍길대학담당자 |
| 소속 *    | 홍길대학담당자       |       |         |
| 소속부서 *  | 홍길대학담당자       |       |         |
| 휴대전화 *  | 010-1234-1234 | 휴대폰인증 |         |
| 팩스 *    | 02 1234 1234  |       |         |
| 이메일 *   | test @        | 선택하기  |         |
| 비고      | 승인해줍니다.       |       |         |

비밀번호 변경

기존 비밀번호 \*

새 비밀번호 \*

새 비밀번호 확인 \*

비밀번호 확인

※ 비밀번호는 대소문자 영문, 숫자, 특수문자 조합의 8자이상이어야 합니다.

확인 닫기

1. 기존 비밀번호 칸에 비밀번호를 입력 후, '비밀번호 확인' 버튼을 누르면 기존 비밀번호가 '일치' 인지 '불일치'인지 알려줍니다.
2. 기존 비밀번호가 일치하고 새 비밀번호를 입력하면 비밀번호가 변경이 됩니다.

※ 기존 비밀번호가 일치하지 않으면 비밀번호를 변경 할 수 없습니다.

# 대학스포츠 업무포털



## 문의사항

**정산 및 실적: 권오석 대리(070-4454-8406, kwon2460@kusf.or.kr)**

**시스템 문의: 이영호 주임(070-4454-5918, 205@kusf.or.kr)**